



**PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL**  
**CONGONHAS DO NORTE – ESTADO DE MINAS GERAIS**

Rua Monte Negro, 59, Centro, Congonhas do Norte – MG/ Cep 35850-000  
Email: [camaracdnd@hotmail.com](mailto:camaracdnd@hotmail.com)/ Telefone: (31)3869-1069

**ANEXO II**

<b>CÂMARA MUNICIPAL DE CONGONHAS DO NORTE</b> <b>- ESTADO DE MINAS GERAIS</b>	<b>SOLICITAÇÃO DE DIÁRIA DE VIAGEM</b>
NOME: <u>Kardaine Vieira Alonso</u>	
PERÍODO <u>15 / 04 / 2024</u> A <u>17 / 04 / 2024</u>	
DESTINO: <u>Belo Horizonte/MG</u>	
VALOR UNITÁRIO: R\$ <u>600,00</u>	
MOTIVO DA VIAGEM: <u>Realizar curso de aperfeiçoamento</u>	
Pela presente requisição de diária, fica autorizada a despesa no valor acima especificado:  <u>Válter Zaira da Conceição</u> PRESIDENTE	
Pela presente autorização, fica efetivado o pagamento da diária supracitada:  <u>Vânia Barros dos Reis</u> TESOUREIRA	
Atesto que recebi a importância acima citada:  <u>Kardaine Vieira Alonso</u> VEREADOR / SERVIDOR	



**PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL**  
**CONGONHAS DO NORTE – ESTADO DE MINAS GERAIS**

Rua Monte Negro, 59, Centro, Congonhas do Norte – MG/ Cep 35850-000  
Email: [camaracdno@hotmail.com](mailto:camaracdno@hotmail.com) / Telefone: (31)3869-1069

**ANEXO III**

<b>CONGONHAS DO NORTE - ESTADO DE MINAS GERAIS</b>	<b>RELATÓRIO DE DIÁRIA DE VIAGEM</b>
NOME: <u>Roldaine Vieira Alonso</u>	
PERÍODO <u>15 / 04 / 2024</u> A <u>17 / 04 / 2024</u>	
DESTINO: <u>Belo Horizonte/MG</u>	
OBJETIVO DA VIAGEM: <u>Realizar curso de aperfeiçoamento na escola pública Plenum Educação.</u>	
DESCRIÇÃO SUCINTA DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS: <u>Foi realizado o curso da implementação da Lei 14.133/2021.</u> <u>- Organização Estrutural, Regulamentação, Sistemas e PNCP.</u>	
Declaro, sob as penas da lei, que essas foram as atividades por mim realizadas durante o período da viagem acima.	
Data: <u>15 / 04 / 2024</u>	



plenum

# CERTIFICADO

A ESCOLA DE GESTÃO PÚBLICA PLENUM EDUCAÇÃO CERTIFICA QUE

**KAROLAINÉ VIEIRA ALONSO**

PARTICIPOU DO CURSO: **IMPLEMENTAÇÃO DA LEI Nº 14.133/2021: ORGANIZAÇÃO ESTRUTURAL, REGULAMENTAÇÃO, SISTEMAS E PNCP**, REALIZADO NOS DIAS 16 E 17 DE ABRIL DE 2024, NA CIDADE DE BELO HORIZONTE/MG.  
CONFORME EXTRATO DE PARTICIPAÇÃO NO VERSO.  
CARGA HORÁRIA 12 HORAS.

CERTIFICADO  
2024001031.

*Dr. André Azevedo Gonçalves*

DIRETOR

## Extrato de participação:

16/04 - 08:00/08:30 - Credenciamento: PRESENTE  
16/04 - 08:30/12:00 - Módulo I: PRESENTE  
16/04 - 13:30/17:30 - Módulo II: PRESENTE  
17/04 - 08:00/12:00 - Módulo III: PRESENTE

## Temas abordados:

### **Módulo I - Atores e Atribuições, Segregação de Funções, Parecer Jurídico, Planejamento e Governança**

Principais Atores na Condução das Licitações e dos Contratos de Acordo com a Nova Lei.  
Atuação dos Agentes de Contratações, Agente Designado Pregoeiro, Comissão de Contratação e da Banca Técnica.  
A Obrigatoriedade da Segregação de Funções na Lei 14.133/21. Como Adequar Pequenas Estruturas Administrativas para o Atendimento dessa Exigência?  
Devida Atuação da Assessoria Jurídica de Acordo com a Nova Lei de Licitações.  
O Plano de Contratações Anual da Lei 14.133/21, como Ferramenta para a Boa Gestão;  
A Gestão de Riscos de Acordo com a Nova Lei: Como os Tribunais de Contas estão Ajustando à Referida Exigência?  
A Necessidade de se Distinguir Mapa de Riscos, da Matriz de Riscos e devida Adequação da Cláusula de Alocação dos Riscos nos Contratos.

### **Módulo II - Planejamento das Contratações: DFD, ETP, TR, Pesquisa de Preços, Sistema de Registro de Preços e Modalidades de Licitação**

Novidades da Nova Lei com Relação à Estrutura e às Fases do Planejamento da Contratação  
Documento de Formalização de Demanda  
Diferença entre o Estudo Técnico Preliminar (ETP) e o Termo de Referência (TR): Conteúdos Obrigatórios no ETP e TR.  
A Obrigatoriedade da Regulamentação do Art. 23 para a Elaboração da Estimativa do Valor da Contratação e Pesquisa de Preços na Nova Lei  
Quais as Fontes/Parâmetros de Pesquisa, o Prazo da Pesquisa e o Número de Orçamentos que Devem Instruir o Processo?  
Sistema de Registro de Preços e Implicações nas Licitações Municipais  
Quais as Características Comuns das Hipóteses de se Realizar Licitação com o Uso do SRP?  
Como realizar Contratação Via SRP? A Devida Instrução da Fase Preparatória, Modalidade e Critérios de Julgamento.

### **Módulo III - Aspectos Relevantes da Fase Externa da Licitação na Lei 14.133/2021.**

Características e Regras Específicas por Modalidade de Licitação  
Regras para Enquadramento das Modalidades de Licitação  
Atos de Publicidade Referente ao Edital e Demais Normas Legais;  
Ações e Atos Normativos e Influência nos Posicionamentos Frente aos Pedidos de Impugnação, Esclarecimentos ao Edital e Atuação da Assessoria Jurídica e Controle Interno;  
Propostas e Lances: Dinâmica do Processo Licitatório;  
Características do Julgamento e a Justa Competição Conforme Art. 11;  
Habilitação – Características e Forma Adequada da Apresentação dos Documentos de Habilitação;  
Recurso Administrativo e a Atuação do Agente de Contratação, Equipe de Apoio e Assessoria Jurídica  
Adjudicação, Homologação e Decisão por Nulidade ou Revogação do Processo.





**PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL**  
**CONGONHAS DO NORTE – ESTADO DE MINAS GERAIS**

Rua Monte Negro, 59, Centro, Congonhas do Norte – MG/ Cep 35850-000  
Email: [camaracdnt@hotmail.com](mailto:camaracdnt@hotmail.com)/ Telefone: (31)3869-1069

**ANEXO II**

<b>CÂMARA MUNICIPAL DE CONGONHAS DO NORTE</b> <b>- ESTADO DE MINAS GERAIS</b>	<b>SOLICITAÇÃO DE DIÁRIA DE VIAGEM</b>
NOME: <u>Vaníia Isaias do Reis</u>	
PERÍODO <u>15 / 04 / 2024</u> A <u>17 / 04 / 2024</u>	
DESTINO: <u>Belo Horizonte / MG</u>	
VALOR UNITÁRIO: R\$ <u>600,00</u>	
MOTIVO DA VIAGEM: <u>Realizar curso de aperfeiçoamento</u>	
Pela presente requisição de diária, fica autorizada a despesa no valor acima especificado:  <u>Valter Souza da Conceição</u> PRESIDENTE	
Pela presente autorização, fica efetivado o pagamento da diária supracitada:  <u>Vaníia Isaias do Reis</u> TESOUREIRA	
Atesto que recebi a importância acima citada:  <u>Vaníia Isaias do Reis</u> VEREADOR / SERVIDOR	



**PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL**  
**CONGONHAS DO NORTE – ESTADO DE MINAS GERAIS**

Rua Monte Negro, 59, Centro, Congonhas do Norte – MG/ Cep 35850-000  
Email: [camaracdno@hotmail.com](mailto:camaracdno@hotmail.com)/ Telefone: (31)3869-1069

**ANEXO III**

CONGONHAS DO NORTE - ESTADO DE MINAS GERAIS	RELATÓRIO DE DIÁRIA DE VIAGEM
NOME: <u>Vânia Isaias dos Reis</u>	
PERÍODO <u>15 / 04 / 2024</u> A <u>17 / 04 / 2024</u>	
DESTINO: <u>Belo Horizonte / MG</u>	
OBJETIVO DA VIAGEM: <u>Realizar curso de aperfeiçoamento na escola pública Plenum Educação.</u>	
DESCRIÇÃO SUCINTA DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS: <u>Foi realizado o curso de Implementação da Lei 14.133/2021.</u> <u>- Organização Estrutural, Regulamentação, Sistemas e PNCP.</u>	
Declaro, sob as penas da lei, que essas foram as atividades por mim realizadas durante o período da viagem acima.	
Data: <u>15 / 04 / 2024</u>	



# plenium CERTIFICADO

A ESCOLA DE GESTÃO PÚBLICA PLENUM EDUCAÇÃO CERTIFICA QUE

**VÂNIA ISAIAS DOS REIS**

PARTICIPOU DO CURSO: **IMPLEMENTAÇÃO DA LEI Nº 14.133/2021: ORGANIZAÇÃO ESTRUTURAL, REGULAMENTAÇÃO, SISTEMAS E PNCP**, REALIZADO NOS DIAS 16 E 17 DE ABRIL DE 2024, NA CIDADE DE BELO HORIZONTE/MG.  
CONFORME EXTRATO DE PARTICIPAÇÃO NO VERSO.  
CARGA HORÁRIA 12 HORAS.

CERTIFICADO  
2024001033

  
Dr. André Azevedo Gonçalves  
DIRETOR

## Extrato de participação:

16/04 - 08:00/08:30 - Credenciamento: PRESENTE  
16/04 - 08:30/12:00 - Módulo I: PRESENTE  
16/04 - 13:30/17:30 - Módulo II: PRESENTE  
17/04 - 08:00/12:00 - Módulo III:-

## Temas abordados:

### **Módulo I - Atores e Atribuições, Segregação de Funções, Parecer Jurídico, Planejamento e Governança**

Principais Atores na Condução das Licitações e dos Contratos de Acordo com a Nova Lei.  
Atuação dos Agentes de Contratações, Agente Designado Pregoeiro, Comissão de Contratação e da Banca Técnica.  
A Obrigatoriedade da Segregação de Funções na Lei 14.133/21. Como Adequar Pequenas Estruturas Administrativas para o Atendimento dessa Exigência?  
A Devida Atuação da Assessoria Jurídica de Acordo com a Nova Lei de Licitações.  
O Plano de Contratações Anual da Lei 14.133/21, como Ferramenta para a Boa Gestão;  
A Gestão de Riscos de Acordo com a Nova Lei: Como os Tribunais de Contas estão Ajustando à Referida Exigência?  
A Necessidade de se Distinguir Mapa de Riscos, da Matriz de Riscos e devida Adequação da Cláusula de Alocação dos Riscos nos Contratos.

### **Módulo II - Planejamento das Contratações: DFD, ETP, TR, Pesquisa de Preços, Sistema de Registro de Preços e Modalidades de Licitação**

Novidades da Nova Lei com Relação à Estrutura e às Fases do Planejamento da Contratação  
Documento de Formalização de Demanda  
Diferença entre o Estudo Técnico Preliminar (ETP) e o Termo de Referência (TR): Conteúdos Obrigatórios no ETP e TR.  
A Obrigatoriedade da Regulamentação do Art. 23 para a Elaboração da Estimativa do Valor da Contratação e Pesquisa de Preços na Nova Lei  
Quais as Fontes/Parâmetros de Pesquisa, o Prazo da Pesquisa e o Número de Orçamentos que Devem Instruir o Processo?  
Sistema de Registro de Preços e Implicações nas Licitações Municipais  
Quais as Características Comuns das Hipóteses de se Realizar Licitação com o Uso do SRP?  
Como realizar Contratação Via SRP? A Devida Instrução da Fase Preparatória, Modalidade e Critérios de Julgamento.

### **Módulo III - Aspectos Relevantes da Fase Externa da Licitação na Lei 14.133/2021.**

Características e Regras Específicas por Modalidade de Licitação  
Regras para Enquadramento das Modalidades de Licitação  
Atos de Publicidade Referente ao Edital e Demais Normas Legais;  
Ações e Atos Normativos e Influência nos Posicionamentos Frente aos Pedidos de Impugnação, Esclarecimentos ao Edital e Atuação da Assessoria Jurídica e Controle Interno;  
Propostas e Lances: Dinâmica do Processo Licitatório;  
Características do Julgamento e a Justa Competição Conforme Art. 11;  
Habilitação – Características e Forma Adequada da Apresentação dos Documentos de Habilitação;  
Recurso Administrativo e a Atuação do Agente de Contratação, Equipe de Apoio e Assessoria Jurídica  
Adjudicação, Homologação e Decisão por Nulidade ou Revogação do Processo.





**PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL**  
**CONGONHAS DO NORTE – ESTADO DE MINAS GERAIS**

Rua Monte Negro, 59, Centro, Congonhas do Norte – MG/ Cep 35850-000  
Email: [camaracdn@hotmail.com](mailto:camaracdn@hotmail.com)/ Telefone: (31)3869-1069

**ANEXO II**

<b>CÂMARA MUNICIPAL DE CONGONHAS DO NORTE - ESTADO DE MINAS GERAIS</b>	<b>SOLICITAÇÃO DE DIÁRIA DE VIAGEM</b>
NOME: <u>Roberta Machado Glória</u>	
PERÍODO <u>15 / 04 / 2024</u> A <u>17 / 04 / 2024</u>	
DESTINO: <u>Belo Horizonte / MG</u>	
VALOR UNITÁRIO: R\$ <u>600,00</u>	
MOTIVO DA VIAGEM: <u>Realizar curso de aperfeiçoamento</u>	
Pela presente requisição de diária, fica autorizada a despesa no valor acima especificado:  <u>Valkyria da Conceição</u> PRESIDENTE	
Pela presente autorização, fica efetivado o pagamento da diária supracitada:  <u>Vânia Soares dos Reis</u> TESOUREIRA	
Atesto que recebi a importância acima citada:  <u>Roberta Moraes Glória</u> VEREADOR / SERVIDOR	



**PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL**  
**CONGONHAS DO NORTE – ESTADO DE MINAS GERAIS**

Rua Monte Negro, 59, Centro, Congonhas do Norte – MG/ Cep 35850-000  
Email: [camaracdno@hotmail.com](mailto:camaracdno@hotmail.com)/ Telefone: (31)3869-1069

**ANEXO III**

<b>CONGONHAS DO NORTE – ESTADO DE MINAS GERAIS</b>	<b>RELATÓRIO DE DIÁRIA DE VIAGEM</b>
NOME: <u>Roberto Machado Gloria</u>	
PERÍODO <u>15</u> / <u>04</u> / <u>2024</u> A <u>17</u> / <u>04</u> / <u>2024</u>	
DESTINO: <u>Belo Horizonte/MG</u>	
OBJETIVO DA VIAGEM: <u>Realizar curso de aperfeiçoamento na escola pública Plenum Educação.</u>	
DESCRIÇÃO SUCINTA DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS: <u>Foi realizado o curso de Implementação da Lei 14.133/2021</u> <u>- Organização Estrutural, Regulamentação, Sistema e PNCP.</u>	
Declaro, sob as penas da lei, que essas foram as atividades por mim realizadas durante o período da viagem acima.	
Data: <u>15</u> / <u>04</u> / <u>2024</u>	



plenum

# CERTIFICADO

A ESCOLA DE GESTÃO PÚBLICA PLENUM EDUCAÇÃO CERTIFICA QUE

**ROBERTA MACHADO GLORIA**

PARTICIPOU DO CURSO: **IMPLEMENTAÇÃO DA LEI Nº 14.133/2021: ORGANIZAÇÃO ESTRUTURAL, REGULAMENTAÇÃO, SISTEMAS E PNCP**, REALIZADO NOS DIAS 16 E 17 DE ABRIL DE 2024, NA CIDADE DE BELO HORIZONTE/MG.  
CONFORME EXTRATO DE PARTICIPAÇÃO NO VERSO.  
CARGA HORÁRIA 12 HORAS.

CERTIFICADO

2024001032



*Dr. André Azevedo Gonçalves*

DIRETOR

## Extrato de participação:

16/04 - 08:00/08:30 - Credenciamento: PRESENTE  
16/04 - 08:30/12:00 - Módulo I: PRESENTE  
16/04 - 13:30/17:30 - Módulo II: PRESENTE  
17/04 - 08:00/12:00 - Módulo III: PRESENTE

## Temas abordados:

### **Módulo I - Atores e Atribuições, Segregação de Funções, Parecer Jurídico, Planejamento e Governança**

Principais Atores na Condução das Licitações e dos Contratos de Acordo com a Nova Lei.  
Atuação dos Agentes de Contratações, Agente Designado Pregoeiro, Comissão de Contratação e da Banca Técnica.  
A Obrigatoriedade da Segregação de Funções na Lei 14.133/21. Como Adequar Pequenas Estruturas Administrativas para o Atendimento dessa Exigência?  
A Devida Atuação da Assessoria Jurídica de Acordo com a Nova Lei de Licitações.  
O Plano de Contratações Anual da Lei 14.133/21, como Ferramenta para a Boa Gestão;  
A Gestão de Riscos de Acordo com a Nova Lei: Como os Tribunais de Contas estão Ajustando à Referida Exigência?  
A Necessidade de se Distinguir Mapa de Riscos, da Matriz de Riscos e devida Adequação da Cláusula de Alocação dos Riscos nos Contratos.

### **Módulo II - Planejamento das Contratações: DFD, ETP, TR, Pesquisa de Preços, Sistema de Registro de Preços e Modalidades de Licitação**

Novidades da Nova Lei com Relação à Estrutura e às Fases do Planejamento da Contratação  
Documento de Formalização de Demanda  
Diferença entre o Estudo Técnico Preliminar (ETP) e o Termo de Referência (TR): Conteúdos Obrigatórios no ETP e TR.  
A Obrigatoriedade da Regulamentação do Art. 23 para a Elaboração da Estimativa do Valor da Contratação e Pesquisa de Preços na Nova Lei  
Quais as Fontes/Parâmetros de Pesquisa, o Prazo da Pesquisa e o Número de Orçamentos que Devem Instruir o Processo?  
Sistema de Registro de Preços e Implicações nas Licitações Municipais  
Quais as Características Comuns das Hipóteses de se Realizar Licitação com o Uso do SRP?  
Como realizar Contratação Via SRP? A Devida Instrução da Fase Preparatória, Modalidade e Critérios de Julgamento.

### **Módulo III - Aspectos Relevantes da Fase Externa da Licitação na Lei 14.133/2021.**

Características e Regras Específicas por Modalidade de Licitação  
Regras para Enquadramento das Modalidades de Licitação  
Atos de Publicidade Referente ao Edital e Demais Normas Legais;  
Ações e Atos Normativos e Influência nos Posicionamentos Frente aos Pedidos de Impugnação, Esclarecimentos ao Edital e Atuação da Assessoria Jurídica e Controle Interno;  
Propostas e Lances: Dinâmica do Processo Licitatório;  
Características do Julgamento e a Justa Competição Conforme Art. 11;  
Habilitação – Características e Forma Adequada da Apresentação dos Documentos de Habilitação;  
Recurso Administrativo e a Atuação do Agente de Contratação, Equipe de Apoio e Assessoria Jurídica  
Adjudicação, Homologação e Decisão por Nulidade ou Revogação do Processo.